



الرقم :
التاريخ : / / ١٤
الموافق : / / ٢٠
المشروعات :

سجل اجتماع اللجان الدائمة والمؤقتة

| م | التاريخ (هجري) | التاريخ (ميلادي) | اسم اللجنة | أعضاء اللجنة | الموضوع |
|---|----------------|------------------|------------------|--|---|
| ١ | ١٤٤٤/٠٦/١٨ هـ | ٢٠٢٣/٠١/١٠ م | اللجنة التنفيذية | رحيل شفق لشعري (رئيس اللجنة) بدر كريم الشمري (عضواً) فيصل مظفر الشمري (عضواً) | اقتراح البات تطوير عمل الجمعية وفق رؤية ورسالة وأهداف الجمعية - دراسة خطة الجمعية السنوية والتقرير السنوي لأنشطة الجمعية وتقديم التوصية حيالهما لمجلس الإدارة - متابعة أعمال وأنشطة الجمعية وفق الخطة التشغيلية -مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية - دراسة ما يحال لها من مجلس الإدارة وتقديم الرأي فيه - متابعة برامج ومشاريع الجمعية - متابعة الخطة التشغيلية - ما يتم تحويله إلى اللجنة من قبل مجلس الإدارة حسب الاختصاص. |
| ٢ | ١٤٤٤/٠٦/٢٠ هـ | ٢٠٢٣/٠١/١٢ م | لجنة البحث | فيصل مظفر الشمري (رئيس اللجنة) سويلم مشوح الشمري (عضواً) بدر كريم الشمري (عضواً) | تجهيز النماذج وتنظيم ملفات المستفيدين وترتيبها ومراجعتها البحث الميداني دراسة حالات الاسر والأفراد تحديد درجة الحالات التأكد من مطابقة الحالة للسياسات اعداد كشوفات الصرف للمستفيدين. بحث الحالات التي قدمت طلبات للجمعية وبالتنسيق مع المستفيدين ما يتم تحويله إلى اللجنة من قبل مجلس الإدارة حسب الاختصاص فصدار القرارات الخاصة بتلك الحالات. |





الرقم :
التاريخ : / / ١٤٢٥ هـ
الموافق : / / ٢٠٢٣ م
المشروعات :

تابع سجل اجتماع اللجان الدائمة والمؤقتة

| | | | |
|--|---|---------------------------|--|
| <p>متابعة عمليات المشتريات - تطبيق لائحة وقواعد وسياسات الشراء والمصروفات والتأجير وإدارتها - اتباع إجراءات الشراء الواردة في هذه تبعا لسياسة المشتريات - متابعة عمليات المشتريات بدقة والاحتفاظ بسجلات منظمة ومتابعة دقيقة - المشاركة في استلام المشتريات للتأكد من مطابقتها للمواصفات والشروط والكميات الواردة بأمر الشراء المعد - التأكد من وجود عروض الأسعار ونموذج تحليل الأسعار - الشراء بأفضل الأسعار وأفضل الأوقات والمفاوضة على ذلك - الاحتفاظ بعلاقات ممتازة مع الموردين والاحتفاظ لهم بسجلات والدية وكافية عن تعاملات الجمعية معهم - متابعة كافة عمليات المصروفات من فواتير وسندات صرف وعهد دراسة خطة الجمعية السنوية والتقرير السنوي لأنشطة الجمعية وتقديم التوصية حيالهما لمجلس الإدارة</p> | <p>رحيل شفيق لشمري (رئيس اللجنة)</p> <p>سوليم مشوح الشمري (عضوا)</p> <p>فيصل مطير الشمري (عضوا)</p> | <p>اللجنة المالية</p> | <p>٢٠٢٣/٠١/١٢ هـ ١٤٤٤/٠٦/٢٠ هـ</p> |
| <p>اقتراح آليات تطوير المشاريع والبرامج - دراسة الخطة التنفيذية والتشغيلية لأنشطة وبرامج ومشاريعا لجمعية - متابعة أعمال وأنشطة الجمعية وفق الخطة التشغيلية - مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية - دراسة ما يحال لها من مجلس الإدارة وتقديم الرأي فيه - متابعة التقارير الفنية والمالية والإعلامية وتطويرها بما يتناسب مع خطة البرامج - العمل على تفعيل تقارير الأثر</p> | <p>سوليم مشوح الشمري (رئيس اللجنة)</p> <p>بدر كريم الشمري (عضوا)</p> <p>فيصل مطير الشمري (عضوا)</p> | <p>لجنة المشاريع</p> | <p>٢٠٢٣/٠١/١٦ هـ ١٤٤٤/٠٦/٢٢ هـ</p> |



متحلقة حائل - دليهان - ص ب ٥٥ - الرمز ٨١٩٥١ - تليفون وفاكس ٥٢٨٧٧٠٠ (٠١٦) - جوال ٥٢٥٢٨٧٧٠٠
أرقام الحسابات لدى مصرف الراجحي - الحساب العام ٥١٦٦٠٨٠١٠٠٠٢٤٧ - حساب الزكاة ٥١٦٦٠٨٠١٠٠٠٢٤١٥



تابع سجل اجتماع اللجان الدائمة والمؤقتة

| | | | | | |
|---|---|--|-------------------|-------------------|----------|
| <p>مراجعة القوائم والبيانات المالية للجمعية قبل عرضها على الجمعية العمومية - الإشراف على الموازنة التقديرية بما يتناسب مع اللائحة المالية للجمعية - مراقبة سلامة البيانات المالية للجمعية وتقاريرها الدورية. التقيد بالمعايير المحاسبية الصادرة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين - التقيد بمعايير السلامة المالية الصادرة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي- اعداد تقرير مالي دوري وعرضه على مجلس الإدارة كل ثلاثة أشهر وتزويد المركز الوطني للقطاع الغير ربحي بنسخة منه - التقيد بتقرير المحاسب القانوني التي يصدرها المركز الوطني للقطاع الغير ربحي - تعيين مراجع أو محاسب قانوني لحسابات الجمعية وتحديد أنعابه بناءً على موافقة أعضاء الجمعية العمومية - تزويد المركز الوطني للقطاع الغير ربحي بحساب الجمعية الختامي للسنة المنتهية بعد اعتماده من الجمعية العمومية</p> | <p>رحيل شفق لشمري (رئيس اللجنة)</p> <p>سوليم مشوح الشمري (عضواً)</p> <p>بدر كريم الشمري (عضواً)</p> | <p>لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية</p> | <p>٢٠٢٣/٠١/١٧</p> | <p>١٤٤٤/٠٦/٢٣</p> | <p>٥</p> |
| <p>الإشراف على وضع الخطط والبرامج الإعلامية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية وإعداد الخطة الإعلامية السنوية للجمعية ومتابعة تنفيذها - العمل على إبراز أهداف الجمعية بالوسائل الممكنة - متابعة أنشطة وبرامج ومشاريع الجمعية وتقديم الاقتراحات التي يمكن الاستفادة منها في عمل الجمعية - إصدار نشرات وملصقات تبرز أهداف وأنشطة الجمعية - الإعلان عن الأنشطة والفعاليات التي تقوم بها الجمعية - إقامة الأنشطة والفعاليات الإعلامية التي تبرز دور الجمعية نشر الأنشطة والبرامج والفعاليات على الموقع الإلكتروني للجمعية ومواقع التواصل الاجتماعي والتقرير السنوي للبرامج والأنشطة</p> | <p>رحيل شفق لشمري (رئيس اللجنة)</p> <p>بدر كريم الشمري (عضواً)</p> <p>فيصل مطير الشمري (عضواً)</p> | <p>لجنة العلاقات العامة والإعلام</p> | <p>٢٠٢٣/٠١/١١</p> | <p>١٤٤٤/٠٦/١٩</p> | <p>٦</p> |

